COMITÉ SE SEGUIMIENTO

ACTA DE REUNIÓN NO.1

FECHA: 18 DE FEBRERO DE 2026

HORA: 4:00 PM A 5:00 PM

LUGAR: VÍA MEET

ASISTENTES:

- Meyer Ernesto Silva
- Jorge Rincón
- Victoria Arévalo
- Juliana Cáceres García
- Jairo Pérez

INVITADOS:

AUSENTES:

ORDEN DEL DÍA

1. Socialización del acta de la visitas de verificación de usuarios
2. Cronograma de obra
3. Pólizas de obra e interventoría
4. Varios

DESARROLLO Y CONCLUSIONES

1. Socialización del acta de la visitas de verificación de usuarios

El ingeniero Meyer Silva toma la palabra para socializar el acta de la reunión presencial realizada en el lugar de la obra, indicando que en dicho documento quedaron establecidos seis (6) compromisos relacionados con la unidad de diagnóstico, los cuales debían ser asignados en la presente reunión.

Posteriormente, la ingeniera Juliana, en representación de la Interventoría, informa sobre la información con la que actualmente está pendiente y aquella que ya ha sido remitida.

2. Cronograma de obra

La arquitecta Victoria Arévalo, en representación de UT SOLVIVIENDA, manifiesta que ya fue enviado el plan de trabajo, en el cual se discrimina que al finalizar el mes se entregarán los diseños y presupuestos por vivienda.

Asimismo, informa que el cronograma también fue remitido y que la documentación restante correspondiente a la evaluación será enviada al cierre del mes.

El cronograma de obra fue presentado el día anterior por el contratista, por lo que este se encuentra en revisión por la interventoría. La revisión se centrará en el cumplimiento del plazo y alcance contractual, identificación de ruta crítica, desglose de actividades de instalación y cierre del contrato.

3. Pólizas de obra e interventoría

En relación con las pólizas, Obra confirma que las pólizas se encuentran listas y serán remitidas a la interventoría para su revisión y visto bueno con el fin de realizar el cargue en la plataforma SECOP II. En cuanto a las pólizas de la interventoría estas aún pendiente por aprobación.

4. Varios

Tanto el equipo de Obra como la Interventoría informan al señor Meyer Silva que la Alcaldía compartió un enlace de acceso a una carpeta que contiene formatos de la entidad para la elaboración de informes y demás documentos contractuales; no obstante, manifiestan que no ha sido posible ingresar a la misma debido a restricciones de acceso. El señor Meyer Silva se compromete a gestionar el caso y procurar la habilitación de los permisos a la mayor brevedad.

Adicionalmente, se aborda el formato de las presentaciones a la comunidad. El señor Meyer Silva se compromete a verificar si existe un formato específico establecido o si es posible utilizar uno previamente aprobado, así como a facilitar la información necesaria para la adecuada estructuración del contenido.

Finalmente, se analiza la situación relacionada con el cambio de usuarios, señalando que la salida e ingreso de beneficiarios ha generado inconvenientes tanto para Obra como para la Interventoría, toda vez que implica mayores costos operativos y retrasos en los cronogramas establecidos. El señor Meyer Silva interviene indicando que está adelantando las gestiones necesarias para evitar nuevos cambios y que brindará una respuesta lo más pronto.

COMITÉ SE SEGUIMIENTO

ACTA DE REUNIÓN NO.1

COMPROMISOS

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Enviar la información producto de las visitas de diagnóstico para revisión y aprobación de la interventoría.	UT SOLVIVIENDAS 2025	02/03/2026

Coordinará con el FDRS para la realización de una capacitación donde se indique sobre el cargue de información contractual.	ALCALDÍA SUMAPAZ	02/03/2026
Compartir los formatos de presentación y piezas gráficas de la entidad.	ALCALDÍA SUMAPAZ	24/02/2026
Envío formal de las pólizas actualizadas al acta de inicio.	UT SOLVIVIENDAS 2025	25/02/2026
Dar respuesta formal sobre la revisión del cronograma presentado por la obra.	INTERVENTORÍA	23/02/2026

CONVOCATORIA.

MEYER ERNESTO SILVA NAVARRETE
Apoyo a la supervisión

JAIRO ENRIQUE PÉREZ TORRES
Residente de interventoría

Anexo: NA

Elaboró:

CAROLINA MORALES BOLAÑOS
Profesional Social Secob

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

LISTADO DE ASISTENTES A COMITÉ

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO O EXTENSIÓN	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/NÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRENOMB.	CONTRATISTA				
Meyer Ernesto Silva									X	Alcaldía Local de Sumapaz	meyer.silva@gobiernobogota.gov.co	3205669463	
Jorge Pinzón										UT Solviviendas 2025	jorgejr@familiamic.com	3015549114	
Victoria Arévalo										UT Solviviendas 2025	utsolviviendas2025@gmail.com	3102631682	
Juliana Cáceres García										SECOB	grupoger@secob.co	3144766223	
Jairo Pérez										SECOB	residente@secob.com.co	311 4810486	